

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W ROGOZINIE
PROWADZONEGO PRZEZ GMINĘ RADZANOWO W ROKU SZKOLNYM 2021/2022**

ZASADY REKRUTACJI

Postawa prawna:

- art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)
- art. 29 ust. 2 pkt. 1 w związku z art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
- Uchwała Rady Gminy Radzanowo z dnia 10 marca 2020 r. - w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radzanowo

Statut Przedszkola Samorządowego w Rogozinie

1. Zasady rekrutacji mają zastosowanie do Przedszkola Samorządowego w Rogozinie, do którego przyjmuje się w pierwszej kolejności dzieci zamieszkałe na obszarze działalności Szkoły Podstawowej im. Czesława Hińca w Rogozinie.
2. Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny, na wolne miejsca w tej placówce.
3. Zasady rekrutacji oraz formularze dokumentów z nimi związanych są udostępnione w przedszkolu oraz na stronie internetowej www.sp-rogozino.pl.
4. W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola na rok szkolny 2021/22 biorą udział dzieci 3-4-5-6 letnie, urodzone w latach 2015-2018.
5. Ilekroć w dalszej części zasad jest mowa o:
 - **organie prowadzącym** – rozumie się przez to Gminę Radzanowo;
 - **przedszkolu** – rozumie się przez to Przedszkole Samorządowe w Rogozinie;
 - **dyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Rogozinie;
 - **rodzicu** – rozumie się przez to rodziców lub opiekunów prawnych;
 - **podstawie programowej** – rozumie się przez to bezpłatną, pięciogodzinną podstawę programową realizowaną w przedszkolu od godz. 8:00 do godz. 13:00.
6. W ramach postępowania rekrutacyjnego Dyrektor
 - a) powołuje komisję rekrutacyjną w skład której wchodzi:
 - Dyrektor ZSP jako przewodniczący,
 - przedstawiciel Rady Rodziców Przedszkola Samorządowego w Rogozinie,
 - przedstawiciel Rady Pedagogicznej Przedszkola Samorządowego w Rogozinie;
 - b) rozpatruje odwołania od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej;
 - c) informuje Wójta Gminy Radzanowo o nieprzyjęciu do przedszkola dzieci zamieszkałych na obszarze działalności Szkoły Podstawowej im. Czesława Hińca w Rogozinie.

KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ DZIECI W KOLEJNYCH LATACH SZKOLNYCH

1. Rodzice dzieci obecnie uczęszczających do przedszkola składają deklarację o kontynuacji wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2021/2022 w przedszkolu, w terminie do 26.03.2021 roku.
2. Dzieci, których rodzice złożyli deklarację w terminie określonym w regulaminie rekrutacji do przedszkola mają zagwarantowane miejsce w przedszkolu, do którego uczęszczają.

PROCEDURA REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLA

1. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica dziecka złożony w przedszkolu.
2. W przypadku większej liczby dzieci zamieszkałych na obszarze działalności przedszkola, niż liczba wolnych miejsc, zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne.
3. Rekrutację do przedszkola prowadzi się zgodnie z harmonogramem:
 - **od 8 do 26 marca** – wydawanie i przyjmowanie kart zgłoszenia do przedszkola;
 - **do 30 marca** - rozpatrywanie złożonych kart przez Komisję Kwalifikacyjną;
 - **31 marca do godziny 12.00** – wywieszenie na tablicy informacyjnej przedszkola imiennej listy dzieci przyjętych do przedszkola;
 - **od 31 marca do 9 kwietnia** – potwierdzenie przez rodzica w formie pisemnej oświadczenia woli o uczęszczaniu dziecka do przedszkola;
 - **do 12 kwietnia** – składanie odwołania do dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rogozinie;
 - **do 12 kwietnia do godz. 12:00** – przekazanie do organu prowadzącego listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych dzieci do przedszkola.
4. Postępowanie rekrutacyjne może być prowadzone etapami i zakończone przyjęciem dzieci:
 - I etap postępowania** – wg kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty
 - II etap postępowania** – wg kryteriów określonych przez organ prowadzący
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się kolejne etapy postępowania rekrutacyjnego.
6. Postępowanie uzupełniające:
 - **od 6 do 21 maja** – wydawanie i przyjmowanie kart zgłoszenia do przedszkola;
 - **do 25 maja** - rozpatrywanie złożonych kart przez Komisję Kwalifikacyjną;
 - **26 maja do godziny 12.00** – wywieszenie na tablicy informacyjnej przedszkola imiennej listy dzieci przyjętych do przedszkola;
 - **od 26 maja do 28 maja** – potwierdzenie przez rodzica w formie pisemnej oświadczenia woli o uczęszczaniu dziecka do przedszkola;
 - **do 31 maja** – składanie odwołania do dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rogozinie;
 - **do 1 czerwca do godz. 12:00** – przekazanie do organu prowadzącego listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych dzieci do przedszkola.
7. Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, tj. w dniu 1 września 2021 roku przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na miejsca te mogą być przyjęte kolejne dzieci, w tym dzieci zamieszkałe poza obszarem Gminy Radzanowo.
8. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

9. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, rodzic dziecka może przekazać dyrektorowi uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, diecie i rozwoju dziecka.

KRYTERIA NABORU

1. W pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci, które potrzebują szczególnego wsparcia wg kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty. Pozostałe kryteria określa Uchwała Rady Gminy Radzanowo z dnia 10 marca 2020 r. - w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radzanowo.
2. Na pozostałe miejsca, na kolejnych etapach rekrutacji, kandydaci będą przyjmowani zgodnie z kryteriami określonymi przez Uchwałę Rady Gminy Radzanowo z dnia 10 marca 2020 r. - w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Radzanowo.

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SPEŁNIANIA KRYTERIÓW

1. Dokumenty poświadczające spełnianie kryteriów powinny być składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.
3. Rodzic może skorzystać z formularzy dokumentów, które dostępne są w przedszkolu oraz na stronie internetowej www.sp-rogozino.pl
4. **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:**
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm.),
 - deklaracja kontynuowania wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu rodzeństwa dziecka, które objęte jest postępowaniem rekrutacyjnym.
5. Dane osobowe dziecka, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu.