

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KARTY REJESTRACJI CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W ROGOZINIE

Podstawa prawna:

- art. 52 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 203 z późn. zm.)
- art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900).
- Obwieszczenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 lutego 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 243).

§1. Postanowienia wstępne

System rejestracji czasu pobytu dziecka zapewnia identyfikację dziecka i automatyczne rejestrowanie jego czasu pobytu w przedszkolu przy wykorzystaniu indywidualnych kart zbliżeniowych.

1. Za czas pobytu dziecka w przedszkolu rozumie się czas pozostawiania dziecka pod opieką nauczycieli oraz innych upoważnionych osób.
2. Karty zbliżeniowe są własnością przedszkola.
3. Koszt pierwszej karty zbliżeniowej pokrywa przedszkole. Karta przekazywana jest rodzicom/opiekunom prawnym raz na cały czas pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Koszty wyrobienia kolejnej karty lub nowej karty w miejsce uszkodzonej czy zgubionej, pokrywają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.
5. Po zakończeniu edukacji w Przedszkolu rodzice zobowiązani są zwrócić karty będące własnością przedszkola.

§2. Przyrowadzanie dzieci do przedszkola

1. Rodzice/opiekunowie prawni lub inne osoby przyrowadzające dziecko, niezwłocznie po wejściu dziecka do przedszkola, zobowiązani są do przyłożenia karty zbliżeniowej ich dziecka do czytnika.
2. Po zbliżeniu karty do czytnika i zarejestrowaniu obecności dziecka w przedszkolu rodzice/opiekunowie prawni kierują się do szatni.
3. Po przebraniu dziecka rodzice/opiekunowie prawni lub inne osoby oddają dziecko pod opiekę woźnej oddziałowej sprawującej dyżur w szatni.
4. Dzieci dowożone do przedszkola transportem szkolnym muszą mieć ze sobą kartę do czytnika, którą odbija woźna oddziałowa sprawująca dyżur w szatni.
5. W przypadku przyrowadzenia dziecka do przedszkola i nieodbicia karty zbliżeniowej, czas pobytu dziecka będzie naliczany zgodnie z rozpoczęciem czasu pracy przedszkola, tj. od godziny 6.30.

§3. Odbieranie dziecka z przedszkola

1. Rodzice/opiekunowie prawni lub inne osoby odbierające dziecko, niezwłocznie po wejściu do przedszkola, zobowiązani są do przyłożenia karty zbliżeniowej ich dziecka do czytnika.
2. Dzieci dowożone do przedszkola transportem szkolnym odbija woźna oddziałowa sprawująca dyżur w szatni.
3. W przypadku obecności dziecka w przedszkolu i nieodbicia karty zbliżeniowej przy wyjściu, czas pobytu dziecka będzie naliczany zgodnie z czasem zakończenia pracy przedszkola, tj. do godziny 16.30.

§4. Zasady naliczania opłat.

1. Opłata za pobyt dziecka naliczana będzie za każdą rozpoczętą godzinę poza czasem bezpłatnym (07.40-13.00), z sumowaniem do pełnej godziny, tj. 60 minut.
2. Rodzice zobowiązani są do zgłaszania nieobecności dziecka w przedszkolu poprzez system mobiPortal z wyprzedzeniem, bądź w bieżącym dniu do godz. 7.50.
3. W przypadku braku zgłoszenia przez rodzica nieobecności dziecka w przedszkolu poprzez system mobiPortal, system naliczy opłaty za zadeklarowane żywienie, nie zostanie naliczona jedynie opłata za pobyt.

§5. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi Zarządzeniem nr PS06/2023/2024 Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rogozinie z dniem 01 stycznia 2024 r.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje do odwołania.
3. Ewentualne zmiany do regulaminu będą wprowadzane w formie aneksu.
4. Niniejsze zasady są dostępne na tablicy ogłoszeń w przedszkolu oraz na stronie internetowej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rogozinie.
5. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z niniejszymi zasadami i ich stosowania oraz przekazania niezbędnych informacji na ich temat innym osobom upoważnionym do przeprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.
6. Informacji związanych z techniczną obsługą programu, naliczaniem opłat za pobyt, żywienie dziecka, udziela rodzicom/opiekunom prawnym dyrektor przedszkola lub inna wskazana przez niego osoba.
7. Administratorem danych osobowych zawartych w systemie jest dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rogozinie.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego
w Rogozinie
Robert Majewski