

ZAKRES OBOWIĄZKÓW ANIMATORA

I. CZYNNOŚCI O CHARAKTERZE OGÓLNYM

1. Zarządcą obiektu „Moje Boisko ORLIK 2012” w Rogozinie przy ul. Mazowieckiej jest Gmina Radzanowo, administratorem Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Czesława Hińca w Rogozinie.
2. Prowadzenie oraz dokumentowanie zdjęć (książka użytkowników).
3. Troska o należyty stan obiektu: Kompleks Boisk Sportowych „Moje Boisko ORLIK 2012”, placu zabaw przy ul. Mazowieckiej 25, sprzętu towarzyszącego oraz ład i porządek.
4. Przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ.
5. Sporządzanie harmonogramu zajęć.
6. Sprawdzanie obiektu przed rozpoczęciem pracy.
7. Zabezpieczenie obiektu po zakończonych zajęciach.

II. OBOWIĄZKI

1. Prowadzenie zajęć w okresie 1 miesiąca zgodnie z przedstawionym przez administratora obiektu harmonogramem.
2. Dokumentowanie zajęć odpowiednimi zapisami w dzienniku zajęć, księdze użytkowników, planach pracy i sprawozdaniach.
3. Przedkładanie administratorowi obiektu planów pracy.
4. Troska o stan techniczny obiektu, informowanie o zaistniałych uszkodzeniach i ich przyczynach administratora obiektu bezpośrednio po ich zaistnieniu.
5. Zabezpieczenie terenu obiektu „Moje boisko ORLIK 2012” oraz placu zabaw przy ul. Mazowieckiej 25 po zakończonym dniu pracy.
6. Zabezpieczenie sprzętu towarzyszącego w magazynie obiektu.
7. Przestrzeganie przepisów BHP podczas zajęć.
8. Zabezpieczenie pomieszczeń socjalnych należących do kompleksu „Moje boisko ORLIK 2012”.
9. Zabezpieczenie wyposażenia kompleksu „Moje boisko ORLIK 2012” przed kradzieżą i dewastacją w okresie odbywania się zajęć sportowo-rekreacyjnych.
10. Wykonywanie poleceń służbowych administratora obiektu.

III. ANIMATOR PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA:

1. Terminowe i rzetelne wypełnianie swoich obowiązków.
2. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
3. Przestrzeganie przepisów prawa i zarządzeń.